



แผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคนก

อำเภอบางแก้ว จังหวัดพัทลุง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ได้ดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ คุณธรรมและจริยธรรม และทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๒๗๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอมร แก้วจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก

คำนำ

พนักงานส่วนตำบล เป็นทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลไปสู่เป้าหมาย และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น พนักงานส่วนตำบล จึงต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ทางราชการต้องการ และจากสภาพการณ์ในโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้ระบบราชการมีความจำเป็นที่จะต้องมีการปรับตัวเพื่อให้สามารถบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลให้อยู่รอดและเจริญก้าวหน้าได้ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลจึงเป็นกลไกสำคัญที่จะสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีบุคลากรที่มีคุณภาพสูงและมีความพร้อมในการขับเคลื่อนตามนโยบาย ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความทันสมัย คล่องตัว และเสริมสร้างขีดสมรรถนะของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความรอบรู้ พร้อมทั้งจะสนองตอบต่อภารกิจของท้องถิ่นในแต่ละด้าน ตามยุทธศาสตร์

การพัฒนาการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ได้จัดทำขึ้นโดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาให้บุคลากรรู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของตนเอง และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบลที่ดี โดยได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรแต่ละตำแหน่งให้ได้รับการพัฒนาในหลายๆ มิติ ทั้งในด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จะได้นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้า มีคุณภาพและคุณธรรมอย่างแท้จริง ตลอดจนสามารถสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก
อำเภอบางแก้ว จังหวัดพัทลุง
พฤษภาคม ๒๕๖๓

สารบัญ

	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วิสัยทัศน์ และพันธกิจการพัฒนา	๒
๓. วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา	๓
๔. หลักสูตรการพัฒนา	๔
๕. วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา	๕
๖. งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา	๖
๗. การติดตามและประเมินผลการพัฒนา	๖
๘. จำนวนบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๘
๙. รายละเอียดแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	๑๐

แผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ในหมวดที่ ๑๒ การบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดเป็นแผนพัฒนาระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- (๑) หลักการและเหตุผล
- (๒) เป้าหมายการพัฒนา
- (๓) หลักสูตรการพัฒนา
- (๔) วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา
- (๕) งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา
- (๖) การติดตามและประเมินผลการพัฒนา

๑.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ ระบุ ดังนี้ “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์”

“ในการบริหารราชการแนวใหม่ ส่วนราชการจะต้องพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและสถานการณ์ของต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อประเทศไทยโดยตรง ซึ่งในการบริหารราชการตามพระราชกฤษฎีกานี้จะต้องเปลี่ยนแปลงทัศนคติเดิมเสียใหม่ จากการที่ยึดแนวความคิดว่าต้องปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนที่วางไว้ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เน้นการสร้างความคิดใหม่ ๆ ตามวิชาการสมัยใหม่และนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติราชการตลอดเวลา ในพระราชกฤษฎีกาฉบับนี้กำหนดเป็นหลักการว่า ส่วนราชการต้องมีการพัฒนาความรู้เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ต้องสร้างระบบให้สามารถรับรู้ข่าวสารได้อย่างกว้างขวาง
๒. ต้องสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป

๓. ต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการ เพื่อให้ข้าราชการทุกคนเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการวิชาการสมัยใหม่ตลอดเวลา มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและมีคุณธรรม

๔. ต้องมีการสร้างความมีส่วนร่วมในหมู่ข้าราชการให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อนำมาพัฒนาใช้ในการปฏิบัติราชการร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพ”

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก จึงได้จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ตลอดจนการพัฒนางานในหน้าที่ เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร คุณธรรมและจริยธรรม และการเสริมสร้างบุคลิกภาพ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสักด้วย

๒. วิสัยทัศน์ และพันธกิจการพัฒนา

๒.๑ วิสัยทัศน์

“พัฒนาบุคลากรไปสู่ความเป็นมาตรฐาน เพื่อองค์กรแห่งความเป็นเลิศ”

๒.๒ พันธกิจ

๒.๒.๑ พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพ

เป้าประสงค์ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก มีขีดความสามารถและสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างสูงสุด

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรเพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ ปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ สร้างทักษะและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ตามสายงานที่มีในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖

กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา

๑. กำหนดหลักสูตรฝึกอบรม/โครงการพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้ได้มาตรฐาน

๒. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่าง ๆ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ที่จำเป็นและเหมาะสม

๓. พัฒนาบุคลากรอย่างเข้มข้นและต่อเนื่อง ตามสายงานที่มีในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๖

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

๑. ระดับความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร

๒. ร้อยละของผู้ผ่านหลักสูตรการฝึกอบรม

๓. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสายงานที่มีในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖

๒.๒.๒ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี

เป้าประสงค์ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก มีค่านิยมองค์กรร่วมกัน
ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ที่มีต่อ

บุคคลภายนอก

ยุทธศาสตร์ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก

กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา

๑. กำหนดหลักสูตรฝึกอบรม/โครงการพัฒนาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลให้กับบุคลากรในทุกระดับ

๒. สร้างค่านิยมองค์กรให้กับบุคลากรในสังกัดเพื่อเชื่อมโยงไปสู่วัฒนธรรมขององค์กร
ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

๑. ระดับความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

๒. ร้อยละของบุคลากรที่ยึดถือและปฏิบัติตามค่านิยมขององค์กร

๒.๒.๓ เสริมสร้างบุคลิกภาพและคุณสมบัติในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรทุกระดับ

เป้าประสงค์ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก มีบุคลิกภาพที่ดี และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ ผลสำเร็จของงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละคน

ยุทธศาสตร์ เสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดีและมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติร่วมกับผู้อื่นให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก

กลยุทธ์ / แนวทางการพัฒนา

๑. กำหนดหลักสูตรฝึกอบรม/โครงการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติร่วมกับผู้อื่นให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก

๒. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ได้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

๑. ระดับความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

๒. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๓. วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา

๓.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอและตลอดเวลา

๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ให้มีประสิทธิภาพ ใน ๕ ด้าน ดังนี้

(๑) ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยทั่วไป เช่น ระเบียบกฎหมาย นโยบายสำคัญของรัฐบาล สถานที่ โครงสร้างของงาน นโยบายต่าง ๆ เป็นต้น

(๒) ด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของแต่ละตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ทักษะที่จำเป็นประจำสายงาน และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

(๓) ด้านการบริหาร ได้แก่ การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง การเป็นผู้นำ การพัฒนาคน การคิดเชิงกลยุทธ์ เป็นต้น

(๔) ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ได้แก่ การช่วยเสริมบุคลิกภาพที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ เช่น มนุษยสัมพันธ์ การทำงาน การสื่อสารและสื่อความหมาย การเสริมสร้างสุขภาพอนามัย เป็นต้น

(๕) ด้านศีลธรรมคุณธรรม และจริยธรรม ได้แก่ การพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน การสร้างจิตสำนึกและเสริมสร้างความสามัคคีในองค์กร เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

๓. เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก

๓.๒ เป้าหมายการพัฒนา

พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ต้องได้รับการพัฒนาตามสายงานที่มีในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ภายในรอบระยะเวลา ๓ ปี ของแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๖

๔. หลักสูตรการพัฒนา

การกำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ได้พิจารณาและให้ความสำคัญกับบุคลากรในทุกระดับ ทั้งคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู รวมถึงพนักงานจ้างทุกส่วนราชการ จะต้องได้รับการพัฒนาน้อยหนึ่งหลักสูตร หรือหลายหลักสูตร เพื่อให้ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพทั้งทางด้านการปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง การบริหาร และคุณธรรมและจริยธรรม ดังนี้

ที่	หลักสูตรการพัฒนา	รายละเอียดการพัฒนา
๑	หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ	การพัฒนาด้านความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยทั่วไป เช่น ระเบียบกฎหมาย นโยบายที่สำคัญของรัฐบาล สถานที่ โครงสร้างของงาน นโยบายต่าง ๆ เป็นต้น
๒	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	การพัฒนาด้านความรู้ ความเข้าใจในวิธีการปฏิบัติงานในหน้าที่ เรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน ความสนใจ ใฝ่รู้ มีการพัฒนาหาความรู้ใหม่ ๆ เพื่อนำมาพัฒนางานในหน้าที่ และความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง เหมาะสม และทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงรอบด้าน

ที่	หลักสูตรการพัฒนา	รายละเอียดการพัฒนา
๓	หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดโดยเฉพาะ เช่น ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ทักษะที่จำเป็นประจำสายงาน และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๔	หลักสูตรด้านการบริหาร	การพัฒนาในรายละเอียดที่เกี่ยวกับการบริหาร และการบริการประชาชน เช่น ในเรื่องการวางแผน การมอบหมายงาน การจูงใจ การประสานงาน การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง การคิดเชิงกลยุทธ์ เป็นต้น
๕	หลักสูตรด้านคุณธรรม และจริยธรรม	การพัฒนาคุณธรรม สร้างจิตสำนึก เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานอย่างมีความสุข
๖	หลักสูตรด้านคุณสมบัติส่วนตัว	การพัฒนาเพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ เช่น มนุษยสัมพันธ์การทำงาน การสื่อสาร และสื่อความหมาย การเสริมสร้างสุขภาพอนามัย เป็นต้น

๕. วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา

๕.๑ วิธีการพัฒนา

วิธีการพัฒนาผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลจะเป็นหน่วยดำเนินการเอง หรืออาจดำเนินการร่วมกับสถาบันพัฒนาบุคลากร หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการอบรม โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่งตามความจำเป็นและเหมาะสม ดังนี้

๑. การปฐมนิเทศ จะดำเนินการก่อนที่จะมีการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ เฉพาะพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการใหม่

๒. การฝึกอบรม อาจดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลเอง หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดพัทลุง หรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือส่วนราชการอื่น ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๓. การศึกษา หรือดูงาน อาจดำเนินการในหลักสูตรอบรมและศึกษาดูงานที่อยู่ในความสนใจ และเกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๔. การประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือการสัมมนา อาจดำเนินการโดยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพัทลุง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดพัทลุง หรือสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕. การสอนงาน ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่สอนงานให้กับผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาก่อนมอบหมายงาน

๖. การให้คำปรึกษา ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้วยวิธีการที่เหมาะสม

๗. การประชุม จะจัดให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบลอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๕.๒ ระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ออกเป็น ๒ แบบ ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบระยะสั้น ระยะเวลาดำเนินการพัฒนาขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น ความจำเป็น และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนา วิธีการพัฒนา งบประมาณ และหลักสูตรการพัฒนาแต่ละ หลักสูตร เป็นต้น

แบบที่ ๒ แบบระยะยาว ระยะเวลาดำเนินการพัฒนาเป็นไปตามรอบแผนการพัฒนา พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ระยะ ๓ ปี ดังนี้

- (๑) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
- (๒) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- (๓) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ประมาณการตั้งจ่ายไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งปรากฏ ดังนี้

- ๖.๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๖.๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๖.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ สำหรับงบประมาณในการดำเนินการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง โดยละเอียดขึ้นอยู่กับรายจ่ายหลักสูตรการพัฒนาในแต่ละหลักสูตรรวมถึงวิธีการ ระยะเวลา สื่อการฝึกอบรม วิทยากร และกลุ่มเป้าหมายที่จะเข้ารับการพัฒนา

๗. การติดตามและประเมินผลการพัฒนา

๗.๑ การติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลเป็นกลไกสำคัญที่จะสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน ซึ่งการประเมินผลบุคลากรเป็นการสะท้อนถึงผลการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งในด้านความสำเร็จและความล้มเหลวในการปฏิบัติงาน ที่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายควรรับทราบ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในด้านการพัฒนา การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ และการตัดสินใจในการบริหารจัดการในภาพรวมขององค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ตระหนักถึงคุณค่าของการประเมินผลบุคลากร จึงได้กำหนดแนวทางในการประเมินผลการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- ๑. กำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาต้องทำรายงานผลการเข้าอบรมพัฒนา ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันกลับจากการอบรมสัมมนา เพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๒. ให้ผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานก่อนและหลังการพัฒนาตามข้อ ๑

๓. ข้อมูลการติดตามผลการปฏิบัติงานมาประกอบการกำหนดหลักสูตรอบรมให้เหมาะสมกับความต้องการต่อไป

๔. ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินไปพิจารณาในการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับ ตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน

๕. มีความมุ่งมั่นที่ผู้รับบริการ มีความตั้งใจและความพยายามของบุคลากรในการให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการ และความพึงพอใจของผู้รับบริการด้วยความเต็มใจได้อย่างรวดเร็ว

๖. มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติหน้าที่ที่แสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตในการทำงาน โดยประพฤติตนตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ ได้แก่ การประพฤติปฏิบัติถูกต้องเหมาะสมทั้งตามหลักกฎหมายคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนหลักแนวทางในวิชาชีพของตน โดยมุ่งประโยชน์ขององค์กรมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๗. มีความใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาตนเองในด้านความรู้ ทักษะความสามารถ บุคลิกภาพและอื่น ๆ รวมทั้งการแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อปรับปรุงตนเองและประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และหน่วยงาน

๘. มีการทำงานเป็นทีม มีความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีความสามารถในการสร้างและดำรงรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับสมาชิกในทีม

๙. มีความรู้และความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบ มีความรู้และความเข้าใจในระบบและขั้นตอนการทำงาน รวมทั้งสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ และทักษะต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จได้

๑๐. มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ประหยัดและมีประสิทธิภาพ และได้ประโยชน์สูงสุด

๗.๒ กระบวนการในการติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ | กรรมการ |
| ๕. นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |

๗.๒.๑ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการพัฒนา มีดังนี้

๑. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและพฤติกรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง แต่ละคนขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก

๒. วิเคราะห์ปัญหาที่ได้จากการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และพฤติกรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง แต่ละคน ตลอดจนปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก

๓. พิจารณาปัญหาและความต้องการที่จะต้องให้มีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง พร้อมทั้งสำรวจความต้องการในการพัฒนาเพิ่มเติม

๔. ประเมินความจำเป็นที่ต้องมีการพัฒนา พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญก่อนหลัง โดยคำนึงถึงความจำเป็น ความเหมาะสม ของกลุ่มเป้าหมาย วิธีการ หลักสูตร ระยะเวลา และงบประมาณในการพัฒนา

๕. เสนอความเห็นต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลโคกสัก เพื่อพิจารณา สั่งการ เช่น การจัดฝึกอบรม สัมมนา การศึกษาเพิ่มเติม หรือการแต่งตั้งคณะทำงานในการดำเนินการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ เป็นต้น

๖. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งก่อนและหลังผ่านการพัฒนา และตลอดจนติดตามผลที่เกิดขึ้นภายหลังการพัฒนา

๗. สรุปและรายงานผลการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งก่อนและหลังการพัฒนา และผลที่เกิดขึ้นภายหลังการพัฒนา ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโคกสัก อย่างน้อยปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง

๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๗.๒.๒ การติดตามและประเมินผลการพัฒนา ประกอบด้วย

๑. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานและพฤติกรรมของพนักงานส่วนตำบลแต่ละคน

๒. วิเคราะห์ปัญหาที่ได้จากการติดตามและประเมินผลตลอดจนปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก

๓. พิจารณาปัญหาและความต้องการที่จะต้องให้มีการพัฒนา พร้อมทั้งสำรวจความต้องการในการพัฒนาเพิ่มเติม

๔. ประเมินความจำเป็นที่ต้องมีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และจัดลำดับความสำคัญก่อนหลัง

๕. ดำเนินการเสนอความเห็นต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลโคกสัก เพื่อพิจารณาสั่งการ

๖. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล ทั้งก่อนและหลังผ่านการพัฒนา และตลอดจนติดตามผลที่เกิดขึ้นภายหลังการพัฒนา

๗. สรุปและรายงานผลการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล ทั้งก่อนและหลังการพัฒนา และผลที่เกิดขึ้นภายหลังการพัฒนา ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ทราบอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง

๘. จำนวนบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖

๘.๑ จำนวนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก

ที่	ประเภท	ปีงบประมาณ		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	พนักงานส่วนตำบล	๒๒	๒๒	๒๒
๒	พนักงานครู	๘	๘	๘
๓	พนักงานจ้าง	๔๐	๔๐	๔๐
รวม		๗๐	๗๐	๗๐

๑๐.๒ จำนวนพนักงานส่วนตำบลตามสายงาน

ที่	ประเภท	ปีงบประมาณ		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น	๒	๒	๒
๒	นักบริหารงานทั่วไป	๑	๑	๑
๓	นักบริหารงานการคลัง	๑	๑	๑
๔	นักบริหารงานช่าง	๑	๑	๑
๕	นักบริหารงานการศึกษา	๑	๑	๑
๖	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑
๗	นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑
๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑
๙	นิติกร	๑	๑	๑
๑๐	นักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑
๑๑	นักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑
๑๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑
๑๓	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑
๑๔	นักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๑
๑๕	วิศวกร	๑	๑	๑
๑๖	นักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑
๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑
๑๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑
๑๙	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑
๒๐	นายช่างโยธา	๒	๒	๒
๒๑	เจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๑
รวม		๒๓	๒๓	๒๓

รายละเอียดแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลกองการปกครองส่วนตำบลโคกสัก อำเภอบางแก้ว จังหวัดพัทลุง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ : ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ สร้างทักษะและพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ตามสายงานที่มีในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			
๑. โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย	เพื่อพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบแนวทางการปฏิบัติงาน	พจน.ส่วนตำบล	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเพื่อการปฏิบัติงาน	สป.
๒. โครงการฝึกอบรมผู้บริหารตามแผนการดำเนินงานโครงการท้องถิ่น	เพื่อพัฒนาความรู้และวิสัยทัศน์ในการทำงานของผู้บริหาร	หัวหน้าส่วนราชการ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น	ผู้บริหารได้รับการอบรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตร	สป.
๓. โครงการฝึกอบรมผู้ปฏิบัติการตามแผนการดำเนินงานโครงการท้องถิ่น	เพื่อพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามตำแหน่ง	พนักงานส่วนตำบลระดับปฏิบัติการ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน	สป.

โครงการ/กิจกรรม/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			
๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-lass) ระบบคอมพิวเตอร์ (e-lass) ระบบข้อมูลรายจ่าย	เพื่อทบทวนการปฏิบัติงานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง และพัสดุ	พนักงานส่วนตำบล / พนักงานจ้าง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ มีแนวคิดในการปฏิบัติงาน	๑. ทุกส่วนราชการสามารถวางฎีกาเบิกจ่ายเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ๒. กองคลังสามารถตรวจฎีกาและเบิกจ่ายเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ได้	กองคลัง
๕. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามพ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (e-GP)	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเข้าใจในระเบียบ ระบบและแนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	พนักงานส่วนตำบล / พนักงานจ้าง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ มีแนวคิดในการปฏิบัติงาน	๑. ทุกส่วนราชการสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ตามระเบียบ ๒. กองคลังสามารถจัดซื้อจัดจ้างพัสดุให้เป็นไปอย่างถูกต้องได้	กองคลัง

โครงการ/กิจกรรม/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			
๖. โครงการฝึกอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักสูตรความรู้ และทักษะเฉพาะของงานในตำแหน่งต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล	เพื่อพัฒนาความรู้ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งต่าง ๆ	พนักงานส่วนตำบล	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรมร้อยละ ๘๐	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานมากขึ้น	สป. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๗. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ในการจัดการเรียนการสอน และเพื่อส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเอง	พนักงานครู/พนักงานจ้างที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	ครูได้รับการพัฒนาตนเองและพัฒนาศักยภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน	๑. ครู มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน ๒. ครูสามารถพัฒนาตนเองและพัฒนางานได้ดีและมีวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น	กองการศึกษาฯ
๘. โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อพัฒนาระบบภาษีและการจัดเก็บภาษี	จัดทำแผนที่ภาษี	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีคลอบคลุมยิ่งขึ้น	ระบบภาษีและการจัดเก็บภาษีมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	กองคลัง

โครงการ/กิจกรรม/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			
๙. การกำหนดราคากลางพัสดุและราคากลางงานก่อสร้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบและปฏิบัติตามระเบียบตามระเบียบ	พนักงานส่วนตำบล	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรมร้อยละ ๘๐	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานมากขึ้น	สป. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๑๐. โครงการฝึกอบรมการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัลแก่ข้าราชการยุคใหม่	เพื่อให้บุคลากรตระหนักรู้ถึงความสำคัญและเตรียมความพร้อมในการปรับเปลี่ยนองค์กรเป็นองค์กรดิจิทัล	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	บุคลากรสามารถปฏิบัติงาน จัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล ด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ได้	การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และทันสมัย	สป. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ

โครงการ/กิจกรรม/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			
๑๑. โครงการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย และเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู/พนักงานจ้าง	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	บุคลากรได้ใช้อุปกรณ์ที่ทันสมัยและปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว	บุคลากรมีความพึงพอใจ	สป. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๑๒. สนับสนุนการบริการงานแบบกระจายอำนาจและการทำงานแบบมีส่วนร่วมของบุคลากร	เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีส่วนร่วมคิด ร่วมตัดสินใจในการทำงาน	พนักงานส่วนตำบล	-	-	-	๑. จำนวนเรื่องที่มีการมอบอำนาจ ๒. จำนวนความพึงพอใจ	บุคลากรมีความพึงพอใจ	สป. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ

ยุทธศาสตร์ : เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก

โครงการ/กิจกรรม/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			
๑๓. ส่งเสริมการเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียงตามศาสตร์ แห่งพระราชฯ	เพื่อให้บุคลากรในสังกัดเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง	พนักงานส่วน ตำบล/พนักงาน ครู	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของผู้ เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำแนวทาง เศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ ในชีวิตประจำวันได้	สป.
๑๔. โครงการฝึกอบรม คุณธรรม จริยธรรม	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจสามารถ ประพฤติตนและปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โดยไม่ฝ่าฝืนระเบียบ หรือแนวทางการปฏิบัติ	พนักงานส่วน ตำบล/พนักงาน ครู/ พนักงานจ้าง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	บุคลากรของ อบต.โคกสัก ได้เข้า รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ สามารถ ประพฤติตนและ ปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้องโดยไม่ฝ่าฝืน ระเบียบหรือแนวทางการปฏิบัติ	สป.
๑๕. โครงการยกย่อง บุคลากร/ผู้นำรุ่นใหม่ในการ ขับเคลื่อนคุณธรรม	เพื่อให้รางวัลประกาศเกียรติคุณ แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานตามหลัก ธรรมาภิบาล และสร้างผู้นำรุ่นใหม่ในการขับเคลื่อนคุณธรรม	พนักงานส่วน ตำบล/พนักงาน ครู	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	บุคลากรของอบต. โคกสัก มีคุณธรรม จริยธรรม	บุคลากรมีความ พึงพอใจ และมีผู้นำรุ่นใหม่ในการขับเคลื่อน คุณธรรม	

ยุทธศาสตร์ : เสริมสร้างบุคลากรภาพที่ดีและมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติร่วมกับผู้มีส่วนได้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสัก

โครงการ/กิจกรรม/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			
๑๖. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่	เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสาธารณะให้เป็นสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีจิตสำนึกต่อสาธารณะ	ผู้เข้ารับการอบรมมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสาธารณะ	สป. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๑๗. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	เพื่อสร้างบรรยากาศการทำงานให้กับบุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	สำนักรับงานอบต. มีสภาพแวดล้อมที่ดี	บุคลากรในสังกัดร่วมกันสร้างบรรยากาศการทำงานให้มีประสิทธิภาพ	สป. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๑๘. โครงการสร้างรักสามัคคีในองค์กร	เพื่อให้บุคลากรทุกระดับชั้น มีความสัมพันธ์ และความสามัคคี มีอันตต่อกัน มีความสามัคคี มีความรักและความภูมิใจในองค์กร	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรมร้อยละ ๘๐	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานมากขึ้น	สป.

โครงการ/กิจกรรม/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ			ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖			
๑๙. โครงการฝึกอบรมสัมมนา ทักษะศึกษาดูงาน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับผู้เข้ารับการศึกษาดูงาน และนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการศึกษาดูงานได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	ผู้เข้ารับการศึกษาดูงาน นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	สป.
๒๐. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน “ชีวิตเบิกบานการทำงานเป็นสุข”	เพื่อให้การปฏิบัติงานสู่การบริหารที่ดี	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ประชาชนได้รับการบริการที่ดี	ลดความขัดแย้งในองค์กร	สป.